

RESERVA DE MATRÍCULA

REQUISITOS

De acuerdo al cronograma que se publica en la página web y redes sociales de la universidad, presentar:

1. Solicitud dirigida al director(a) de Registro, Matrícula y Estadística.
2. Recibo de pago por derecho de reserva de matrícula.
3. Documento que sustente el motivo de la reserva (por razones de trabajo, salud o de otra naturaleza). También puede presentar una declaración jurada simple (revisar sección de formatos)
4. Verificación en el sistema el Récord académico.

Revisar el reglamento de matrícula de la universidad Nacional San Luis Gonzaga, aprobado con [Resolución Rectoral N° 082-R-UNICA-2021](#).

Los formatos se adjuntan al presente.

SOLICITO: RESERVA DE MATRÍCULA

SEÑOR(A) DIRECTOR(A) DE REGISTRO, MATRÍCULA Y ESTADÍSTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL SAN LUIS GONZAGA

Yo,

Código de estudiante:, Facultad:,

Escuela de:, con domicilio en

....., distrito

correo electrónico personal: y celular:

ante usted me presento y expongo:

Que, por motivos de

.....

.....,

es que solicito a usted la RESERVA DE MATRÍCULA, a partir del ciclo académico 2024-1, hasta por tres (3) años consecutivos o alternos, de acuerdo al artículo 47º del Reglamento de Matrícula de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga, aprobado con R.R. N.º 082-R-UNICA-2021.

POR LO EXPUESTO:

Pido a usted acceder a mi solicitud por ser considerada justa.

Ica, ___ de _____ de 2024

Atentamente,

FIRMA
DNI N°

Adjunto:

- 1.
- 2.

DECLARACIÓN JURADA

Yo, _____,
identificado(a) con DNI N° _____ estudiante con código N° _____ de la FACULTAD
de _____, Escuela de: _____,
con domicilio en _____, distrito _____,
correo electrónico personal: _____ y celular: _____,

DECLARO BAJO JURAMENTO que no he podido continuar con mis estudios universitarios por motivo de

por lo que, solicito RESERVA DE MATRÍCULA.

Ica, ____ de _____ de 2024

FIRMA
DNI N° _____